

**2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA  
ÇUBUK ve AKYURT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI RESMİ VE ÖZEL  
OKUL ÖNCESİ, İLKOKUL, ORTAOKUL, LİSE VE DENGİ OKULLARDA ÖĞRENİM  
GÖREN ÖĞRENCİLERE 257.367 ADET ÜCRETSİZ DERS KİTABININ TASNİFİ VE  
DAĞITIM İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**Madde 1- Tanımlar:**

Bu şartnamede;

- İdare : Çubuk İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünü
- İstekli : İhaleye Teklif Verecek Olan Firmaları
- Kitap : Ücretsiz Ders Kitaplarını
- Yüklenici : Hizmeti Gerçekleştirmek Üzere Kendisi ile Sözleşme İmzalanan Firmayı ifade eder.

**Madde 2- İş Sahibi İdareye İlişkin Bilgiler**

**1-İş Sahibi İdarenin**

Adı	Çubuk İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Adresi	Yavuz Selim Mahallesi Park Sokak No : 10 ÇUBUK
Telefon numarası	0 312 837 18 30 - 0 312 837 00 47
Faks numarası	0 312 837 10 92
Elektronik posta adresi	<b>cubuk06@meb.gov.tr</b>
İlgili personelinin adı soyadı/unvanı	<b>Uğur ÖZEL (Şef) Dursun AKYEL(Teknisyen)</b>

2. İstekliler, ihaleye ilişkin bilgi ve belgeleri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

**Madde 3-İhale Konusu İşe İlişkin Bilgiler**

Adı	<b>2024-2025 eğitim öğretim yılında Çubuk ve Akyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı resmi ve özel okul öncesi, ilkokul, ortaokul lise ve dengi okullarda öğrenim gören öğrencilere 257.367 adet ücretsiz ders kitabının tasnifi ve dağıtım işi</b>
Miktarı ve Türü	Çubuk İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce hazırlanan dağıtım planına göre (okullar ve öğrenci sayılarını gösterir çizelge ile okullara göre dağıtılacak kitap adetlerini gösterir liste) toplam <b>257.367</b> adet okul öncesi eğitim, ilkokul, ortaokul lise ve dengi okullara ait ücretsiz ders kitabının tasnifi ve dağıtımını
Teslim edileceği yer	<b>Çubuk ve Akyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne</b> bağlı resmi ve özel okullar (Çubuk İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce hazırlanan okul listesine göre)
İhaleye Katılmaya İlişkin Hususlar	1-İdare tarafından verilen Ücretsiz Ders Kitabının Tasnifi ve Dağıtım işi teknik şartnamesi (Onaylı ve İmzalı) 2-Ekte verilen Standart Form Birim Fiyat Teklif Mektubu ve Birim Fiyat Teklif Cetveli (Onaylı ve İmzalı) 3-Teklif edilen miktarın % 3 oranında geçici teminat yattı makbuzu (Aslı) 4-Gerçek Kişiler için İmza Beyannamesi, Tüzel Kişiler için Yetki Belgesi (Noter Onaylı veya Aslı) 5-Oda Sicil Kaydı (Noter Onaylı veya Aslı)



#### **Madde 4- Genel Hususlar**

- a) Kitaplar, sayım ve dağıtım işlemlerinde sıkıntı yaşanmaması açısından düzenli bir şekilde tasnifi (tasnif Çubuk Cumhuriyet İlkokulu merkez deposunda yapılacaktır) yapıp istiflenecektir.
- b) Kitapların tasnifi/istiflenmesi esnasında oluşabilecek her türlü zarardan yüklenici sorumludur.
- c) Kitapların dağıtım süreci boyunca kullanılacak Cumhuriyet İlkokulu merkez depomuzda yükleniciye bağlı olarak oluşabilecek herhangi bir zararlardan yüklenici sorumlu olacaktır.
- d) Yüklenici, kitapların dağıtımını yaparken aynı okula birden fazla kez gidebilir. Bu konu ile ilgili herhangi bir itiraz hakkına sahip değildir ve ilave ücret talebinde bulunamaz.
- e) Yüklenici, kitap dağıtımını yapacağı okulu önceden arayıp bilgilendirdikten sonra kitapları okula götürecektir. Eksikliklerin tespit edilmesi halinde tutanak tutularak imza altına alınacak ve eksiklikler yüklenici tarafından en kısa sürede giderilecektir. Giderilmeyen eksiklikler için yükleniciye sözleşmedeki cezai işlemler uygulanacaktır.
- f) Kitap dağıtım işleri ayrı ayrı (okul öncesi, ilkokul, ortaokul lise ve dengi okullar) zamanda yapılabilir. Ancak, dağıtım işinin en geç **02 Eylül 2024** tarihinde bitirilmesi şarttır.
- g) Okulların eğitim öğretime başladığı gün, kitapların öğrenciye tesliminde herhangi bir gecikmeye ve aksamaya sebebiyet verilmemesi açısından; kitapların teslimi muayene ve kabulü, okullara ve öğrenciye dağıtımıyla ilgili harmanlama, dağıtım, teslim ve tesellümüyle ilgili çalışmalar Cumartesi ve Pazar günleri de dâhil mesai saatlerine bağlı kalınmaksızın sürdürülebilecektir. Ancak, teslim alma iş ve işlemlerinin **sabah 07.00 ve akşam 21.00 saatleri** arasında yapılmasına yönelik gerekli tedbir ilgili birim amirleri/okul müdürleri tarafından alınacaktır.
- h) Bakanlıkça zamanında gönderilmeyen kitaplar ulaştığında yüklenici tarafından fiyat farkı gözetilmeksizin aynı kapsamda ilgili noktalara ulaştırılacaktır. Ancak Bakanlıkça Kitapların Müdürlüğümüze ulaştırılmasında doğabilecek gecikmeler firmanın iş bitirme takvimini etkilemeyecektir. **İş bitimi 02 Eylül 2024 tarihini geçmeyecektir.**
- i) Kitapların okullara dağıtımında yükleniciye verilecek dağıtım planlama listesi ilgili okullarca MEBBİS modülü içerisinde yer alan "Kitap Seçim Ekranına" girmiş olunan dersler bazındaki kitap sayıları esas alınacaktır.
- j) Yüklenici, kitapların teslimi ve dağıtımını tamamlanıncaya kadar Müdürlüğümüzce görevlendirilen yetkililerin/memurların gözetim ve denetiminde çalışmalarını yürütecektir.
- k) Yüklenici, dağıtım komisyonunun vereceği bütün talimatları ve göstereceği bütün işlerin tamamını yerine getirmekle mükelleftir.
- l) Varsa bilgilendirme broşürleri ve mesajlar kitaplarla birlikte dağıtılacaktır. (Bunlar için ayrıca ücret ödenmeyecektir.)
- m) Dağıtım tamamlandıktan sonra yüklenici parasını almış olsa dahi okullardan bildirilen eksiklikleri/fazlalıkları tamamlamak/toplamak zorundadır. (Yüklenicinin bu iş kapsamında yatırmış olduğu teminat, sayılan bu işlerin tamamı usulüne uygun olarak tamamlandıktan sonra iade edilecektir.)
- n) Kitapların dağıtımına sözleşme tarihi itibarıyla (Kabul edilen teklifin bedeli olan % 6 Kesin teminatın yatırılması, Sözleşme imzalandıktan ve yer teslimi yapıldıktan sonra) başlanabilir. Ancak kitap dağıtım işi **02 Eylül 2024** tarihine kadar tamamlanacaktır. Bu süre hiçbir şekilde uzatılmayacaktır. Zamanında dağıtım yapılması için yüklenici tarafından bütün tedbirler alınacaktır. Gecikme olması halinde sözleşmede belirtilen cezai maddeler aynen uygulanacaktır.
- o) Üstlenilen işin, Şartnameler ve Sözleşmede belirtilen sürede bitirilememesi durumunda, geçen her takvim günü için sözleşme bedeli üzerinden % 1 (yüzde bir) oranında gecikme cezası alınacaktır.
- ö) Ders kitaplarının kaybedilmesi, ıslatılması, taşıma esnasında dağılması, yırtılması, kirletilmesi, tasnifi işleminde idarece belirlenecek ceza (kitabın piyasadaki rayiç bedeli baz alınarak hesaplanır) sözleşme bedelinden kesilecektir.
- p) Ayrıca muayene ve kabul komisyonu tarafından kabulü yapılmış olmakla birlikte, okullara/öğrencilere/öğretmenlere yapılan dağıtımdan sonra işin tamamının bitimine kadar (eksik ve ilave kitap dağıtımını da tamamlanacak şekilde) kadar yukarıda belirtilen eksikliklerin tespit edilmesi halinde de belirlenen bu cezalar aynen uygulanacaktır.



- r) Yüklenici Çubuk, Akyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine bağlı okulların kitap dağıtımına başlamadan önce Çubuk İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne önceden bilgi verecek olup, müdürlüğün bilgisi dâhilinde dağıtım yapılacaktır. Kitap dağıtım işinde oluşan herhangi bir olumsuzluğu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Dağıtım Muayene ve Kabul Komisyonu ile birlikte çözeceklerdir.
- s) Zamanında yapılmayan dağıtım için noter vasıtasıyla ihtar çekilecek **3 (üç) gün** süre verilecek. Bu süre içerisinde gereği yapılmazsa sözleşme fesh edilecek. Yatırılan teminat gelir kaydedilecektir.
- t) Öğrencilere dağıtım yapıldıktan sonra, artan kitaplar olursa; bu kitaplar okullarda veya yüklenicide bekletilmeyecek Çubuk İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gösterilen depo ya da ihtiyaç sahibi diğer okullara yüklenici tarafından sayımı ve tasnifi yapıp ilgili yetkililere teslim edilecektir.
- u) Her ne kadar ihtiyaç raporunda kitap adet sayısı **257.367** adet ise de kitap sayısında **% 20** eksilme veya artış olabilir. Bundan dolayı yüklenici herhangi bir bedel talep etmeden hizmeti yerine getirecektir. Güncel kitap dağıtım listesinin son hali sözleşme sonrası yükleniciye verilecektir.

#### **Madde 5-Teslim Alma ve Muayene İşleri**

Kitap Depolarındaki kitaplar Muayene ve kabul komisyonunca yükleniciye tutanakla teslim edilecektir.

- a) Okula teslim edilen kitaplar okul idaresi tarafından oluşturulacak komisyon tarafından teslim alınacak, teslim tutanağı imzalanacaktır.
- b) Düzenlenecek tutanaklar hem yüklenici hem de okul idaresi tarafından belirlenen komisyonca imzalanarak teslim alacaktır.
- c) Düzenlenecek her türlü tutanak ve belgeler 4 nüsha olarak düzenlenecek, biri okul idaresinde bırakılacak, biri yüklenicide kalacak 2 nüshası da İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne aslı ile beraber iş bitiminde klasör içinde okul sıralamasına uygun poşet dosyalar içinde teslim edilecektir.

#### **Madde 6-Ödeme Koşulları**

- a) Bu işle ilgili olarak avans verilmeyecek ve ödemeye ilişkin olarak yüklenici tarafından teklif edilen fiyat esas alınacak, hiçbir şekilde fiyat farkı ödenmeyecektir.
- b) Nakliye, sigorta, yükleme, boşaltma, ambalaj sözleşme giderleri ile bunlara ait her türlü vergi, resim harç ve sigorta giderleri teklif fiyatına dâhil olan giderlerdir. Bu giderlerin tamamı, üzerine ihale yapılan yüklenici tarafından karşılanır. Bu gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemleri oluşması hallerinde teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir.
- c) Dağıtım süresi içerisinde gelmeyen ve yüklenici tarafından okullara dağıtılmayan kitaplar toplam kitap sayısından düşürülerek dağıtılan kitap sayısı kadar yükleniciye ödeme yapılacaktır.
- d) Sözleşme konusu işin tamamlanmasından sonra oluşturulan teslim tutanakları idareye teslim edildikten sonra en geç 30 (otuz) gün içerisinde banka kanalıyla yapılacaktır. Yapılacak sözleşmeye ilişkin damga vergisi ve ihale kararı damga vergisi yüklenici tarafından yapılacaktır.

#### **Madde 7- Diğer Hususlar**

İşle ilgili olarak uyulması gereken tüm güvenlik kurallarına uymayı,  
Bu iş sebebiyle her türlü ekipman, malzeme, araç ve gereç temini ile güvenliğinin sağlanmasında her türlü tedbiri almayı,  
Bu işte çalıştıracağı personel ile ilgili hastalık, iş kazası, vb. tüm giderleri ve sorumlulukları itirazsız kabul eder.  
Hizmetin yerine getirilmesi sırasında üçüncü kişilerin uğrayabileceği can ve mal güvenliklerine ilişkin her türlü tedbiri almayı kabul eder ve bu durumu taahhüt eder.  
Geçici Teminat için Ziraat Bankası Çubuk Şubesi TR820001000006000010005016 Iban nolu hesaba İlgilinin T.C. Kimlik No'su yada Vergi Kimlik No'su mutlaka belirtilmeli, Ayrıca yatırılan paranın ne için yatırıldığı (Çubuk İlçe Milli Eğitim Müdürlüğün 10/07/2024 tarih ve 110140597

sayılı yazısına istinaden Çubuk ve Akyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Resmi ve Özel Okullara Ücretsiz Ders Kitapların Tasnifi ve Dağıtım İş Geçici Teminat Bedeli)

İş bu şartname 7 (Yedi) maddeden ibaret olup; şartnamede birbiri ile çelişen maddeler olması durumunda idare kendi lehine olan maddeyi kullanır. Hangi maddenin idarenin lehine olacağına yine idare karar verecek olup, yüklenici firmanın yukarıda belirtilen hususları yerine getirmeyi taahhüt etmiş olduğu kabul edilir.

Çubuk İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü